CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN POUR LA LOGISTIQUE ET LE TRANSPORT (CEA-IMPACT-CEALT)
Centre d'Excellence pour la Logistique et Transport [CELT]
UNIVERSITE DE DJIBOUTI
DR ABDOULKADER IBRAHIM IDRISS
Plan de Travail et Budget Annuel (PTBA) : Janvier 2021 - Décembre 2021

Dans les délais réquis

En retard sur le programme

Activités du plan de travail	2021 Y2Q1			2021 Y2Q2			2021 Y2Q3			2021 Y2Q4			Budget estimé ($)
	Jan	Feb	Mar	Avr	Mai	Jui	Jul	Aout	Sep	Oct	Nov	Dec	
Action 1: Mise en place et gestion du centre \Action du DLI													
Sous-action 1a: Rendre opérationnel l'administration du centre													
Activité 1: Achat et installation des équipements du fonctionnement du centre													80 000
Activité 2: Mise en place de l'administration du centre et démarrage des activités													57 500
Activité 3: Création et gestion régulière de la page Web du CELT													3 950
Activité 4 : Achat d'un véhicule													80 000
Sous-Action 1b: Mise en place des bureaux et salle de vidéoconférence entièrement équipée pour les enseignant-chercheurs et étudiants du CELT													
Activité 1: Acquisition des Equipements bureautiques													89 000
Activité 2: Acquisition des équipements informatiques et de vidéoconférence													20 000
Activité 3: Abonnement réseau internet.													15 000
Sous-Action 1c: Entretenir l'infrastructure et les équipements du CELT													
Activité 1: Entretien des salles et des bureaux et des laboratoires													14 000
Activité 2: Entretien des locaux de cadre de vie des étudiants													20 000
Action 2: Formations\Action du DLI													
Sous-Action 2a: Inscription des étudiants dans les formations de Licence et de master du CELT													
Activité 1: Mettre en place un mécanisme de sélection/admission des candidats à la licence et au Master													24 000
Sous-Action 2b: Renforcer les formations des masters actuels du CELT													
Activité 1: Recruter des enseignants missionnaires d'universités partenaires du CELT													130 000
Activité 2: Réaliser une infrastructure pédagogique équipée et adaptée pour les formations en Logistique et Transport													62 000
Activité 3: Créer des capacités d'accueil de la bibliothèque entièrement équipée													100 000
Activité 4: Evaluer semestriellement les enseignements du CELT													19 300
Sous-Action 2c: Renforcer les capacités du corps professoral permanent													
Activité 1: Renforcer les capacités des enseignants permanents et du personnel du CELT (innovations pédagogiques, gestion des projets, rédaction scientifique													20 000
Activité 2: Recruter des enseignants vacataires (universitaires et professionnels) pour les formations en présentiel et en ligne du CELT													70 000
Sous-Action 2d: Créer des nouvelles offres de formations en adéquation avec les besoins socio-économiques en Logistique et Transport du pays													
Activité 1: Elaboration des nouvelles offres de formation de Master avec les experts													12 000
Activité 2: Atelier de validation des nouvelles offres de Master													2 000
Activité 3: Diffusion des nouvelles offres de formations													2 000
Sous-Action 2e: Améliorer le niveau d'anglais des étudiants, des enseignants et personnels administratif du centre													
Activité 1: Réaliser des cours intensifs de soutien en anglais aux étudiants, aux enseignants et personnels administratifs													20 000
Activité 2: Soutenir l'organisation des tests de TOEFL et TOEIC et promouvoir la pratique de l'anglais au sein du CELT (English Days, Clubs d'anglais, etc.)													13 500
Activité 3: Organiser des voyages linguistiques aux partenaires anglophones pour les enseignants et personnels administratifs du centre													73 000
Action 3: Recherche\Action du DLI													
Sous-Action 3a: Octroyer des bourses de doctorants dans les domaines des Logistique et Transport													
Activité 1: Bourses des doctorants													50 000
Activité 2: Frais d'installation des doctorants													12 000
Activité 3: Billets des doctorants													6 000
Sous-Action 3b: Réaliser une infrastructure équipée pour améliorer la recherche au CELT													
Activité 1: Aménager le laboratoire de recherche en Logistique (SCM), en Transport (Multimodal, Portuaire, Maritime) et en Maintenance industriel et logistique (GMAO)													15 000
Activité 2: Acquérir et installer les équipements et consommables dans les laboratoires susmentionnés													200 000
Sous-Action 3c: Financer l'abonnement à des plateformes numériques de recherche													
Activité 1: Equipements de la connexion haut débit.													3 000
Activité 2: Installation de la connexion haut débit													1 500
Activité 3: Abonnement de la connexion haut débit													4 000
Activité 4: Licences des logiciels													70 000
Sous-Action 3d: Financer les projets de recherche des enseignants-chercheurs dans le domaine de Logistique et Transport													
Activité 1: Financement des travaux de recherche													90 000
Sous-Action 3e: Mettre en place un programme de stage de perfectionnement pour les enseignants-chercheurs et post-doctorat dans le domaine des Logistique et Transport													
Activité 1: Déplacement des enseignants-chercheurs													9 000
Activité 2: Attribution des bourses de stage de perfectionnement													15 000
Sous-Action 3f: Vulgariser, valoriser et diffuser les résultats de la recherche et de l'innovation du CELT													
Activité 1: Publier les résultats de recherche dans les revues scientifiques													10 000
Activité 2: Soutenir la participation des doctorants et des enseignants-chercheurs du centre aux conférences scientifiques, aux ateliers et colloques nationaux et internationaux													20 000
Sous-Action 3g: Instaurer et équiper un espace créatif pour développer des projets d'entreprise et promouvoir l'innovation													
Activité 1: Créer un espace de developpement de projets de startup d'entreprise des étudiants, jeunes diplomés et des enseignants-chercheurs													44 667
Activité 2: Organiser au sein du CELT des competitions de meilleur projet innovant répondant aux besoins/défis du secteur de la logistique et Transport													106 000
Activité 3 : Acquisition des logiciels et équipements pour développement de l'innovation dans le domaine de la logistique et Transport et des logiciels de conception d'idée													40 000
Sous-Action 3h: Mettre en place d'un conseil scientifique composé des chercheurs nationaux et internationaux													
Activité 1: Participation au conseil scientifique													15 000
Activité 2: Rédaction et diffusion des lettres d'invitation aux assises du conseil scientifiques													1 000
Activité 3: Préparation et Lancement des réunions du conseil scientifique pour évaluation des activités de recherche													16 800
Sous-Action 3i: Sécuriser les équipements des laboratoires de recherche													
Activité 1 : Acquisition d'un groupe électrogène													150 000
Action 4: Equité et attractivité \Action du DLI													
Sous-Action 4a: Favoriser l'accès aux formations de Master CELT aux étudiants régionaux													
Activité 1: Octroi des bourses partielles pour les étudiants nationaux/ régionaux													36 000
Sous-Action 4b: Réaliser l'accréditation des programmes académiques du CELT													
Activité 1: Appel à un organisme international d'accréditations et accréditation													100 000
Sous-Action 4c: Soutenir l'adhésion du CELT aux réseaux universitaires et professionnels.													
Activité 1: Manifestation de l'engagement de faire partir des réseaux.													30 000
Activité 2: Assurer les contributions du CELT aux fonctionnements des réseaux													15 000
Sous-Action 4d: Améliorer le cadre de vie des étudiants sur le campus du CELT.													
Activité 1: Mettre à la disposition des étudiants un moyen de transport en commun pour faciliter leur mobilité du/vers le CELT													15 000
Activité 2: Dédier et équiper pour les espaces suivants : détente, restauration, santé.													100 000
Action 5: Partenariats académiques et/ou sectoriels													
Sous-Action 5a: Renforcer les cursus des formations des partenaires académiques nationaux.													
Activité 1: Frais de déplacement de/vers les institutions partenaires.													10 000
Activité 2: Organisation d'ateliers de concertation avec les partenaires sur le renforcement des cursus. des formations.													5 000
Activité 3: Organisation d'ateliers de révisions des maquettes et des syllabus des formations.													5 000
Sous-Action 5b: Organiser des sessions de formations courtes certifiantes au profit des professionnels, étudiants et jeunes diplomés et acteurs dans le domaine du CELT.													
Activité 1: Lancements des sessions de formation (en ligne et en présentiel) et invitation d'un expert													105 000
Sous-Action 5c: Soutenir les stages des étudiants du CELT dans les entreprises partenaires.													
Activité 1: Recrutement des stagiaires et début de stage.													1 200
Activité 2: Organisation des sorties de terrain des étudiants.													10 000
Sous-Action 5d: Organiser au sein du CELT des foires de l'emploi pour mettre en contact les étudiants et les entreprises partenaires.													
Activité 1: Organiser la foire de l'emploi.													8 000
Sous-Action 5e: Organiser et faciliter la mobilité des étudiants, des enseignants-chercheurs, des techniciens de laboratoire et de personnels administratifs entre les institutions partenaires et le CELT.													
Activité 1: Lancement des mobilités.													36 000
Action 6: Gouvernance Institutionnelle et Gestion Durable													
Sous-Action 6a: Organiser des séances de travail avec les membres du conseil sectoriel.													
Activité 1: Invitation des partenaires de la sous-région et des entreprises.													15 000
Activité 2: Frais de déplacement.													12 000
Sous-Action 6b: Organiser des campagnes périodiques de communication à l'échelle nationale, régionale et internationale.													
Activité 1 : Publication des offres de formations de CELT à l'échelle internationale.													500
Sous-Action 6c: Soutenir la veille stratégique, le lobbying et la recherche de financement.													
Activité 1: Activités de lobbying (missions, invitations, ateliers, etc.) avec les partenaires sectoriels.													5 000
Sous-Action 6e: Soutenir la participation de l'équipe aux ateliers régionaux des Centres d'Excellence organisés par l'AUA et la Banque Mondiale.													
Activité 1: Déplacement de l'équipe CELT.													13 000
Activité 2: Hébergement de l'équipe CELT.													0
Activité 3: Frais de mission.													0